

## GUIDE POUR LES INSCRIPTIONS EN LIGNE

### PATINAGE PLUS ÉTAPES 1 À 6 & L'ÉCOLE PRIVÉE

(SAISON 2021-2022)

Les inscriptions au CPA Odyssee de La Plaine se font UNIQUEMENT en ligne maintenant! Afin de vous aider, voici un petit guide pour procéder à l'inscription de vos enfants.

- Il est très important de **BIEN LIRE TOUTES LES INSTRUCTIONS** avant de passer à la **prochaine étape en cliquant sur « SOUMETTRE » au bas de la page** pour enregistrer vos informations.
- Il est **possible de revenir en arrière** pour effectuer des changements dans les pages déjà complétées.

### ÉTAPE 1 CRÉATION DES COMPTES - (SI VOUS AVEZ DÉJÀ UN COMPTE PASSER À L'ÉTAPE 2 / Ne pas créer un deuxième compte-parent, si vous avez des questions s.v.p. nous contacter)

1. Aller sur le site Internet du club au **www.cpalaplain.com**
2. Cliquer dans l'onglet « **INSCRIPTIONS** » « **SAISON RÉGULIÈRE 2021-2022** »
3. Cliquer sur « **DÉBUTER** » dans le bas de la page.
4. Cliquer sur « **CRÉER UN COMPTE** » compléter les informations **en tant que parent, vos infos à vous!**
5. Vous devez vous **créer un mot de passe** de **8 caractères, 1 majuscule, 1 minuscule et 1 chiffre.**
6. Cliquer sur « **CRÉER UN COMPTE** ».
7. Vous allez recevoir un courriel dans lequel vous allez devoir confirmer que le compte est associé à votre courriel.
8. Vous allez cliquer sur « **CONFIRMER MON ADRESSE COURRIEL** »
9. Le système va vous ramener automatiquement sur la page utilisateur.
10. Cliquer sur la flèche à droite de l'utilisateur.
11. Vous serez invité à créer un compte enfant. **CRÉER UN COMPTE POUR CHAQUE ENFANT.**
12. Cliquer sur « **CRÉER UN NOUVEAU COMPTE ENFANT** » en complétant les informations demandées. Il est très important de cliquer sur « **SOUMETTRE** » afin d'enregistrer les renseignements **avant de changer de page.**

## **ÉTAPE 2 (VOUS POUVEZ MAINTENANT COMMENCER L'INSCRIPTION)**

1. Aller sur le site du CPA Odyssee à l'adresse suivante : **www.cpalaplane.com**
2. Dans l'onglet « **INSCRIPTIONS** » « **SAISON RÉGULIÈRE 2021-2022** »
3. Aller au bas de la page et cliquer sur **le bouton qui correspond au niveau de votre enfant.**
4. Lire les infos et ensuite aller cliquer sur « **DÉBUTER** » dans le bas de la page
5. Cliquer sur « **J'AI DÉJÀ UN COMPTE** » ensuite cliquer sur « **CONTINUER EN TANT QUE...** »
6. Sélectionner l'enfant pour qui vous faites l'inscription et cliquer sur « **SUIVANT** »
7. Débuter l'inscription en lisant bien les pages toutes les pages d'infos et en cliquant sur « **J'AI LU ET J'AI COMPRIS** » et ensuite sur « **SUIVANT** » pour changer de page.

**NOUVEAUTÉ CETTE ANNÉE dans la manière de choisir les cours**... Vous allez devoir choisir chaque journée de cours individuellement. Voici la démarche pour une journée de cours et ensuite la démarche pour deux ou trois jours de cours selon le niveau de votre enfant.

8. Lorsque que vous êtes dans la **SÉLECTION DES ACTIVITÉS**, choisir la première journée de cours et **cocher la JOURNÉE** et **cocher 1 journée...** Si votre enfant patine **seulement une journée par semaine, PASSEZ À L'ÉTAPE 10**. Si votre enfant patine **2 ou 3 JOURNÉES PAR SEMAINE, PASSEZ À L'ÉTAPE 9**.
9. Votre enfant patine une autre journée dans la semaine, donc **cocher la deuxième journée** et ensuite **cocher AJOUT D'UNE 2<sup>e</sup> journée...**, même chose pour une 3<sup>e</sup> journée. *(Les montants sont indiqués à côté des choix pour vous guider.)*
10. Pour ajouter le **RABAIS de 20\$** pour l'inscription des **enfants supplémentaires (2<sup>e</sup> et plus)**, lorsque vous êtes dans **SÉLECTION DES ACTIVITÉS** cliquer sur le bouton bleu « **RABAIS FAMILLE** », choisir le rabais et il sera appliqué à votre facture.
11. Pour ajouter les **FRAIS POUR NON-RÉSIDENTS de 30\$ PAR FAMILLE**, lorsque vous êtes dans **SÉLECTION DES ACTIVITÉS** cliquer sur « **FRAIS NON-RÉSIDENTS** », choisir les frais et ils seront ajoutés à votre facture. **AJOUTER les frais de non-résidents À UN SEUL DE VOS ENFANTS si vous avez plusieurs inscriptions.**
12. Les parents qui ont **un crédit** suite à l'arrêt prématuré de la saison 2020-2021, le crédit appelé **SOLDE CRÉDITEUR, pourra être appliqué à votre facture à la fin de la transaction\***. Il est possible que le solde ne couvre pas tout le montant vous aurez seulement une balance à payer et si l'inscription est moins dispendieuse que votre solde créditeur, il restera de l'argent dans votre compte.

★ Si vous désirez prendre les 3 versements par carte de crédit et que vous avez un solde créditeur, c'est le club qui appliquera le solde créditeur lors de l'acceptation de l'inscription, car vous devez choisir les versements par carte de crédit avant l'application du solde créditeur. Les versements sur la carte de crédit seront ajustés en 2 ou 3 versements selon le montant du solde créditeur.

## **INFORMATIONS SUR LES DIVERS FRAIS RELIÉS À L'INSCRIPTION, SOIT... LES FRAIS D'AFFILIATION, LE RABAIS FAMILLE POUR ENFANTS SUPPLÉMENTAIRES, LES FRAIS POUR LES NON-RÉSIDENTS DE TERREBONNE ET LE SOLDE CRÉDITEUR**

### **Affiliation Patinage Canada (55\$)**

Les frais **d'AFFILIATION À PATINAGE CANADA DE 55\$**, sont **OBLIGATOIRES** pour tous les patineurs et patineuses car c'est une assurance. Prendre note que ce **montant n'est pas remboursable!** L'Affiliation est payable **le 1<sup>er</sup> septembre de chaque année** et uniquement au club d'appartenance de votre enfant.

### **Rabais famille (20\$ pour enfant supplémentaire)**

Le **RABAIS** s'applique pour **chaque enfant supplémentaire, donc à partir du deuxième enfant et à tous les autres enfants de la même famille.**

### **Frais non-résidents (30\$ par famille) – NOUVEAU !**

Les frais pour les **résidents de l'extérieur de Terrebonne (ou frais pour non-résidents)** est de **30\$ PAR FAMILLE pour la saison.** Donc, on ajoute ces frais **au premier enfant inscrit seulement.** Si vous avez plusieurs enfants.

### **Solde créditeur (Crédit saison 2020-2021 )**

Vous pouvez consulter votre **SOLDE CRÉDITEUR** dans votre compte Sportnroll dans **MES FINANCES**. Ce solde est le crédit accordé pour la saison 2020-2021 pour ceux qui n'ont pas eu le remboursement. Votre solde créditeur est identifié pour chaque membre de votre famille.

### **Comment appliquer le solde créditeur?**

À la fin de l'inscription, lors du paiement, il est possible d'appliquer le solde et ensuite payer la balance selon votre choix de paiement. **Si vous payer en 3 versements par carte de crédit en ligne sur Sportnroll, c'est le club qui appliquera le solde créditeur pour vous sur le montant de la facture à payer.** Les versements seront par la suite modifiés selon la balance. Il est possible que le solde créditeur serve de premier versement, tout dépend du montant de votre solde créditeur.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à contacter soit par courriel au [cpalaplaine@gmail.com](mailto:cpalaplaine@gmail.com) et/ou sur Facebook à CPA Odyssée La Plaine.

Bonne saison 2021-2022!

*Le comité du CPA Odyssée de La Plaine*